FIŞA DISCIPLINEI

ANTREPRENORIAT

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**Universitatea „Bogdan Vodă" din Cluj-Napoca**
1.2 Facultatea	Facultatea de Ştiinţe Economice
1.3 Departamentul	Management
1.4 Domeniul de studii	Management
1.5 Ciclul de studii	Masterat
1.6 Specializarea / Programul de studii	**MANAGEMENTUL AFACERILOR (MM1)**
1.7. Anul universitar	**2026 - 2027**

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		**ANTREPRENORIAT**					
Codul disciplinei		**MM1 2202**					
2.2 Titularul activităţilor de curs			**Prof.univ.Dr. Mohammad JARADAT**				
2.3 Titularul activităţilor de seminar			**Prof.univ.Dr. Mohammad JARADAT**				
2.4 Anul de studii	II	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DOB/DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru ale activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învăţământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuţia fondului de timp					**ore**
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					55
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					46
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					40
Tutoriat					-
Examinări					3
Alte activităţi.....					-

3.7 Total ore studiu individual	144
3.8 Total ore pe semestru	200
3.9 Numărul de credite	8

4. **Precondiţii** (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competenţe	Nu este cazul

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	Sala de curs dotată cu computer şi videoproiector. – Orele de curs au un caracter interactiv accentuat şi constau în dezbaterea problematicii cuprinse în programa analitică comunicată masteranzilor, fapt ce prespune parcurgerea de către masteranzi a bibliografiei recomandate. – Studenţii se vor prezenta la prelegeri, seminarii/laboratoare cu telefoanele mobile închise.

5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Sala de seminar dotată cu computer și videoproiector – La orele de seminar masteranzii sunt împărţiţi în grupuri (fiecare grup are în componenţa sa 4-5 masteranzi) şi discută studiile de caz programate pentru fiecare dezbatere prin formularea unor opinii personale şi de grup.

6. Rezultatele învățării/Competențe specifice acumulate

6.1. Rezultatele învățării

Cunoștințe	***Studentul/Absolventul:*** – dovedește deținerea unui set de cunoștințe generale privind: planificarea și organizarea resurselor umane, materiale și financiare; motivarea angajaților; controlul activităților desfășurate; managementul relațiilor cu clienții companiilor din diferite sectoare de activitate; – deține cunoștințe solide în domeniul antreprenoriatului.
Aptitudini	***Studentul/Absolventul:*** – este capabil să analizeze mediul organizațional pentru adaptarea firmei la cerințele și provocările identificate; absolventul poate recomanda strategiile, tehnicile și metodele adecvate de rezolvare a problemelor de management corelate cu funcțiile principale ale acestuia; – conduce, gestionează și lucrează eficient în echipe, demonstrând o înțelegere profundă a dinamicii organizaționale.
Responsabilitate șiautonomie	***Studentul/Absolventul:*** – este capabil să ia decizii la nivelul postului pe care îl ocupă și să își asume responsabilitatea față de nivelurile ierarhice superioare; – demonstrează capacitatea de a identifica oportunități de afaceri și dea elabora noi modele de afaceri.

6.2. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	– Explicarea şi interpretarea relaţiei de influenţă economică exercitată de mediul extern asupra întreprinderii; – Identificarea conceptelor si teoriilor economice asociate întreprinderii/ organizatiei; – Evaluarea critic-constructivă a explicării şi/sau rezolvării unei problemevizând relaţia de influenţă economică exercitată de mediul extern asupra întreprinderii; – Evaluarea critic-constructivă a explicării şi/sau rezolvării unei problemevizând funcţionarea întreprinderii; – Elaborarea unei analize privind relatiile cu implicatii economice dintre subdiviziunile întreprinderii/ organizatiei
Competențe transversale	– Aplicarea principiilor, normelor şi valorilor de etică profesională încadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă şi responsabilă; – Identificarea rolurilor si responsabilităților într-o echipă plurispecializată şi aplicarea de tehnici de relaționare şi muncă eficientă în cadrul echipei.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	– cursul tratează aspectele cu care se confruntă antreprenorii când doresc să transforme o oportunitate de afaceri într-o firmă viabilă care creează valoare şi oferă posibilitatea studenţilor să formuleze propriile abordări şi să-şi dezvolte aptitudinile pentru a deveni antreprenori de succes. – insusirea de catre studenti a conceptelor, abordarilor, metodelor si tehnicilor privind debutul si punerea in practica a initiativelor de tip antreprenorial.

7.2 Obiectivele specifice	– acumularea de cunostinte de baza privind atat continutul cat si rolul a ceea ce se numeste antreprenoriat. – insusirea de metode si tehnici privind abordarea initiativelor antreprenoriale. – dezvoltarea abilitatilor si deprinderilor pentru punerea in practica a ideilor antreprenoriale. – dezvoltarea interesului pentru promovarea initiativelor antreprenoriale din perspectiva politicilor publice; insusirea unui comportament progresist in ceea ce priveste aplicarea si implementarea conceptelor specifice. – dezvoltarea capacitatii de abordare si gandire in spirit managerial si antreprenorial. – formarea unei abordari intuitive, pragmatice, precum si dezvoltarea abilitatilor si aptitudinilor manageriale

8. Conținuturi

8.1 Curs	**Metode de predare**	**Observații**
CAP I. INTRODUCERE ÎN ANTREPRENORIAT	Prelegerile sustinute in timpul orelor de curs vor fi dublate de suportul de curs corespunzator si vor avea un pronuntat caracter interactiv urmarindu-se implicarea cursantilor prin apelarea si introducerea in tematica discutiilor a experientei individuale; Transferul de cunostinte si aptitudini se va desfasura pornind de la baza teoretica prezentata la curs si insusita – in ceea ce priveste aplicabilitatea practica – pe parcursul orelor de laborator	2 ore
CAP II. MANAGEMENTUL DEZVOLTĂRII AFACERII		4 ore
CAP III. MARKETING ANTREPRENORIAL		4 ore
CAP IV. MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE		4 ore
CAP V. LEADERSHIP		2 ore
CAP VI. MANAGEMENT FINANCIAR		4 ore
CAP.VII. RESPONSABILITATE SOCIALĂ		2 ore
CAP. VIII. PLANUL DE AFACERI		6 ore
8.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Analiza competitivității /Matricea comparative a concurenților	Seminariile au un caracter puternic interactiv, conceptia de lucru fiind aceea de a stimula valorile personale, de a incuraja initiativa individuala in complementaritate cu spiritul de echipa, oferind in acelasi timp noi detalieri de procese si cunostinte suplimentare. In fapt, seminariile vor fi axate pe transferul cunostintelor practice și pe aplicarea regulilor teoretice. Se vor utiliza studii de caz, prezentarea de practici pozitive, demonstratii, rezolvarea creativa a problemelor, munca in echipa	2 ore
2. Previziunea vânzărilor		4 ore
3. Cash-flow (Fluxul de numerar)		4 ore
4. Pragul de rentabilitate		4 ore
5. Indicatori de performanță/ Costuri de start-up		2 ore
6. Analiza riscurilor		4 ore
7. Analiza SWOT / PEST / Obiective SMART		2 ore
8. Bugetul		6 ore

Bibliografie:

1. Barringer, B., Ireland, D., *Entrepreneurship. Successfully launching new ventures*, Pearson, 2012
2. Borza A., Bordean, O., Mitra, C., Supuran, R., Mureşan, A., *Antreprenoriat. Managementul firmelor mici şi mijlocii. Concepte şi studii de caz,* Ed. Risoprint, Cluj-Napoca, 2009
3. Chistache Nicoleta, Năstase Maria, *Antreprenoriatul strategic*, București, Editura C.H. Beck, 2023
4. Collins Jim, Lazier Bill, *Lumea antreprenoriatului 2. 0. Cum sa-ti transformi afacerea intr-o companie durabila*, București, Editura Curtea Veche, 2023
5. Duening Thomas N., Robert A. Hisrich, and Michael A. Lechter, *Technology entrepreneurship: Taking innovation to the marketplace,* Academic Press, 2020.
6. Ghenea Marius, *Antreprenoriat*,Bucueşti, Editura Evrika Publishing, 2021
7. Grigore Ana-Maria, *Antreprenoriat si management pentru afaceri mici si mijlocii*, București,
8. Editura C.H. Beck, 2019
9. Kuratko, D., F., *Introduction to Entreprenurship*, South-Western/Cengage Learning, 2014
10. Manolescu Radu, *Ghid practic pentru antreprenori*, București, Editura Evrika, 2021

11. Năstase Gabriel, *Managementul afacerilor*, Ediția a IV-a, București, Editura Pro Universitaria, 2021
12. Scarborough N., M., *Effective Small Business Management. An entrepreneurial approach*, Pearson, 2012
13. Scarborough, N, *Essentials of entrepreneurship and small business management*, Pearson/Prentice Hall, 2011
14. Pipaș Maria-Daniela, Mohammad Jaradat, *Antreprenoriat*, Curs în format electronic, UBV, Cluj-Napoca, 2025.

9. Coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Continuturile prezente în cadrul disciplinei au fost elaborate urmare a discutiilor avute cu reprezentanti ai mediului de afaceri, antreprenori activi in mediul romanesc si cu membri ai asociatiilor profesionale de specialitate din diverse domenii.
Studentul/masterandul, dobândește abilități de analiză și gândire critică necesare aprecierii acțiunilor și activităților cu valoare relevantă.

10. Evaluare

Tip activitate	**10.1 Criterii de evaluare**	**10.2 Metode de evaluare** (online pe platforma G-suite /face to face)	**10.3 Pondere în nota finală**
10.4 Curs	– Însușirea noțiunilor de bază, specificedisciplinei; – Corectitudinea și completitudinea cunoștințelor; – Coerența logică; – Limbajul de specialitate.	***Evaluare sumativă*** – Test grilă (scris), ce conține itemi diferiți	50%
10.5 Seminar/ laborator	– Capacitatea de a aplica în practică noțiunile însușite; – Documentarea suplimentară; – Utilizarea corectă a conceptelor învățate	***Evaluare continuă***: fundamentată pe monitorizarea evoluției performanțelor în învățare,respectiv dezvoltarea competențelor generale și de specialitate ale masteranzilor pe parcursul activităților didactice ***Evaluare sumativă:*** Elaborarea unui plan de afaceri	50%
10.6 Standard minim de performanță: Participarea la minimum 50% activități de curs și 75% activități de seminar			
- Definirea corectă a conceptelor de bază ale fiecărei teme, recunoașterea principalelor teorii, mecanisme si instrumente și a principalelor metode de cercetare			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
25.09.2026	**Prof.univ.Dr. Mohammad JARADAT**	**Prof.univ.Dr. Mohammad JARADAT**

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
25.09.2026	**Lect.univ.Dr. Oana-Eleonora GLOGOVEȚAN**